



ANTIMOBBESTRATEGI

Lyshøjskolen

RESUME

I denne plan beskrives Lyshøjskolens strategier for arbejdet med fællesskab og trivsel.

[Lyshøjskolen 2024-2026]

Indhold

Sådan forebygger vi mobning.....	2
Målsætning:.....	3
Mål:	3
Definitioner:	3
Konflikt:	5
Drilleri:	5
Afdækning af evt. mobning og fremme af trivsel:	5
Elevaktiviteter til fremme af trivsel på Lyshøjskolen:	6
Digital indsats mod mobning.....	7
Når mobning er en realitet – hvem gør hvad?	7
Klagebehandling	8
Relevante links til det videre arbejde mod mobning:	9



Sådan forebygger vi mobning

Lyshøjskolen ønsker med denne handleplan at tydeliggøre indsatser, der dels forebygger og fremmer trivsel hos alle vore mere end 1000 elever, og dels anviser retning for indsatser ved mistrivsel hos barnet. En sådan plan har effekt, når grundlaget for arbejdet er dialog og tillid mellem alle parter. Dette er derfor en vigtig faktor i vores fælles samarbejde mellem skole og hjem. Handleplanen udspringer af viden indhentet i "Alle for en MOD MOBNING" fra UVM, Red Barnet m.fl.¹ Lyshøjskolen er Red Barnet-skole, hvilket forpligter os på årligt at have trivselsarrangementer, der understøtter og udvikler elevens trivsel i takt med tiden². Som en del af skolens handleplan indgår ligeledes indsatser og strategier i forhold til digital mobning. På hjemmesiden for Børns Vilkår findes henvisninger til både skole og hjem omkring indsatser, der nytter og skaber et godt trivsels- og læringsmiljø. På Lyshøjskolen har skolebestyrelsen kontinuerligt fokus på trivselsarbejdet i tæt dialog med skolens ledelse. Skolens Ressourcecenter varetager alle skolens indsatser ift. trivsel, inklusion og adfærd. Vores strategi er altid under lup og derfor er dette dokument dynamisk, og vi hører altid gerne om indsatser, der kan hjælpe

¹ <http://www.alleforenmodmobning.dk/grundskole/aktionsplan/>

²² <https://bornsvilkar.dk/fokus/mobning/mobning>

yderligere i vores hverdag for at sikre det enkelte barns trivsel i vores fællesskaber. I tilfælde af mobning iværksættes handleplan indenfor 5 hverdage.

Målsætning:

På Lyshøjskolen lægges der vægt på at skabe et udbytterigt og trygt indlæringsmiljø, hvor trivsel og det sociale miljø har høj prioritet.

Lyshøjskolen accepterer ikke mobning, og der arbejdes aktivt på at skabe et klima, der forebygger og minimerer antallet af børn, der udsættes for mobning og andre krænkelser. Dette gælder også digital mobning. Lyshøjskolens forældre forstår betydningen af dialog omkring den fælles trivselsopgave, især når det er vanskeligt. Retorik og skriftlig kommunikation viser tegn på en fælles anerkendelse af skolens værdier hos både personale, elever og forældre. En afgørende præmis for at undgå mobning er at tænke i længerevarende processer, fortsat uddannelse af personaler i arbejdet med antimobbe-værktøjer samt en tydelig ledelse med klare, pædagogiske mål og vedholdenhed.

Mål:

- Alle personalegrupper arbejder målrettet og aktivt for at opfylde målsætningen.
- Klasselærere og Ressourcecenter vil til stadighed arbejde på at igangsætte trivselsfremmende aktiviteter og afdække omfanget af mistrivsel og evt. mobning.
- Ledelsen vil sammen med Ressourcecenteret arbejde på at øge såvel personalets, elevernes som forældrenes bevidsthed om mobning, dens årsager og konsekvenser.
- Ledelsen vil fremme forståelsen for, at alle har et ansvar for den enkelte klasses/elevs trivsel - personale, elever og forældre.
- Skolens elever kender forskel på drilleri, konflikt og mobning.

Definitioner:

Mobning er et gruppefænomen

- Mobning foregår i og omkring fællesskaber både offline og online, hvor flere personer har mere eller mindre synlige og skiftende roller.

- Mobning kan være en måde at skabe et fællesskab eller status på, når det ikke lykkes at samles i fællesskaber om andre emner/aktiviteter. Mobning kan være en uhensigtsmæssig måde at positionere sig på.
- Uanset, hvor mobningen foregår, kan mobbeårsagen ikke udelukkende tillægges enkelte individer. Ingen mobning uden tilskuer. Tilskuernes rolle har en afgørende betydning for bekæmpelse af mobning, hvorfor den passive tilskuer i skolen skal gøres til en aktiv ansvarlig mod mobning.
- Der er tale om mobning, når udstødseshandlinger og krænkelser får en systematisk karakter.
- Udstødseshandlinger og krænkelser i forbindelse med mobning bærer præg af eksklusion eller fornedrelse.
- Handlingerne har ofte en systematik, der for eksempel kan komme til udtryk ved, at det er den/de samme person(er), der er offer for handlingerne. Det kan dog hurtigt skifte, hvilke børn/unge der inkluderes i fællesskabet, og hvilke der ekskluderes.
- Mobning kan være direkte og forfølgende eller indirekte og udelukkende.
- Mobning kan komme til udtryk ved synlig, direkte forfølgelse, for eksempel hvis et barn/en ung gentagne gange oplever at blive slået, kaldt grimme ting eller latterliggjort på sociale medier.
- Mobning kan også komme til udtryk ved den mere tavse og/eller skjulte udelukkelse, for eksempel hvis klassekammerater går, når barnet/den unge kommer, vender øjne, hvisker, ikke "liker" opslag på sociale medier, etc.³
- Mobning foregår i en formel social sammenhæng, som barnet/den unge ikke kan trække sig fra
- Dette skyldes, at barnet/den unge er en del af en bestemt institution, som for eksempel en skole, hvor barnet/den unge har sin hverdag.
- Det kan også være, fordi den sociale sammenhæng for barnet/den unge opleves som en forudsætning for at være en del af fællesskabet. Det kan for eksempel være fritidsklubber, sportsklubber eller digitale rum. For at være en del af et almindeligt børneliv opfattes det som nødvendigt for børn og unge at opholde sig disse steder.

³ <https://redbarnet.dk/vores-arbejde/barn-i-danmark/digitale-krænkelser/>

- Mobning forudsætter en magt - ubalance
- En magt - ubalance forekommer, hvor det er blevet socialt accepteret, at en eller flere personer er mindre værd end andre.

Konflikt:

- foregår mellem to parter, der er nogenlunde lige stærke fysisk og psykisk.

Drilleri:

- er ofte spontan og tilfældig. Det er at lave sjov med eller genere nogen, fordi man selv synes, det er sjovt.

Afdækning af evt. mobning og fremme af trivsel:

- Ressourcecenteret spiller en aktiv rolle i løsning af konflikter mellem elever, således konflikterne ikke udvikler sig til noget større.
- Der foretages trivselsundersøgelse hvert 2. år fra 2.kl. til 9.klasse for at klarlægge elevernes trivsel og afdække evt. mobning. Ressourcecenter og ledelsesteam er ansvarlige for gennemførelse, bearbejdning og opfølgning.
- Med jævne mellemrum ser vi på "Skolens fysiske mørke områder" for at afdække, hvor elever oplever utryghed, og konflikter opstår, og herefter sættes ressourcer ind på at fjerne disse. Ressourcecenteret er i dialog med skolens ledelse omkring evt. områder på skolen, der kræver skærpet opmærksomhed.
- Der afholdes 2 årlige individuelle elevsamtaler, som også har til formål at afdække den enkelte elevs trivsel og klassens sociale liv. Under samtalen evalueres og målsættes der endvidere omkring eleven og målet for udvikling af elevens sociale kompetencer.
- Der afholdes 1 årligt forældremøde, typisk i januar måned, hvor klassens sociale liv og trivsel er hovedemnet. Her deltager klassepædagogen i indskolingen. Efter et fælles oplæg fra skolens RC diskuterer de enkelte klassers forældre evt. fælles regler for emneområderne (afholdelse af fødselsdage, digital adfærd, alkohol, komme-hjem tider etc.
- I indskolingen etableres der legegrupper, der er forældre styrede.
- På mellemtrinnet opfordres til at understøtte trivsel gennem fødselsdage
- På skole/hjemsamtalerne er elevens trivsel et fast punkt.
- Der er et tæt samarbejde mellem alle parter i skole og SFO.

- Ledelsen arbejder løbende med at udvikle aktivitetsmuligheder på skolens udearealer, og der er udeordning for bhkl. – 6.klasse i alle pauser.
- I alle pauser er der en runderende vagt, ligesom der med flag på 4 faste steder er placeret en fast voksen, der kan tage sig af evt. skader eller hjælpe med konfliktløsning.
- Indendørs færdes eleverne i indesko.

Elevaktiviteter til fremme af trivsel på Lyshøjskolen:

- På Lyshøjskolen hilser alle pænt på hinanden på gangene – vi siger Godmorgen 😊
- Enhver voksen, der passerer en elev, der er ked af det, stopper op og hører hvad der er i vejen
- Skolens ledelse forventer af alle medarbejdere, at de reagerer med det samme, skulle de overvære, være vidne til at en elev udsættes for trusler, krænkende sprog, fysisk overgreb eller anden nedværdigende behandling.
- Kultur: At fortælle en voksen om en kammerats mistrivsel er ikke at sladre
- Skolens elevråd inddrages i handleplanen mod mobning
- Der etableres venskabsklasser for 0.-9.kl. Ledelse og RC har det overordnede ansvar.
- Der afholdes en årlig trivselsdag med fokus på klassens sociale liv.
- Dagen inspireres af materiale fra Red Barnet
- Der arbejdes med faste gruppedannelser, så ingen elever oplever ikke at blive valgt i eks. gruppearbejde, hold m.m. Grupperne bruges ligeledes af skolens tilkaldevikarer
- Der er fokus på at arbejde i hold på tværs af klasser. Dette sker bla. gennem parallellægning af udvalgte fag på mellemtrinnet. På tema og linjedage arbejdes på tværs af både klasser, årgang og afdelinger for at styrke sammenholdet og Lyshøjidentiteten.
- Klasselæreren er forpligtet på at arbejde løbende med klassens sociale spilleregler, så de svarer til den aktuelle situation.
- Hver klasse udarbejder etiske spilleregler omkring elevernes anvendelse af digitale platforme og andre elektroniske kommunikationsmetoder.
- Desuden bevidstgøres eleverne om forhold vedrørende sikker brug af Internettet.
- Der arbejdes med udvikling af elevernes sociale kompetencer ud fra skolens handleplan.

- Etablering af legegrupper i frikvartererne i perioder, hvor det er relevant for indskoling og mellemtrin.
- I indskolingen arbejdes der med fortællekredsen for at arbejde med den enkeltes selvværd og skabe fælles tryghed.
- På 4. – 9. klassetrin arbejdes der med Klassemødet, som forebyggende metode.
- Fra 0. til 6.kl. kan der arbejdes med ”den gode stol” for at træne eleverne i at fokusere på det positive hos andre mennesker.
- I 7. – 9. klasse arbejdes der med anerkendelsesrunden, som en videreførelse af ”den Gode stol”.
- Brug af materialet ”Trin for Trin” samt Red Barnets Mobbekuffert i indskolingen.
- Trivselsforløb for pige grupper – drenge grupper v/RC-team i perioder
- Skilsmissegrupper: Fra dele børn til hele børn.
- Samarbejde med SSP omkring udskolingselever.

Digital indsats mod mobning

For at forebygge digital mobning i skoletiden, er det kun tilladt at bruge digitale devices, når læreren/pædagogen tillader ifm. læring.

I skolens pauser opbevares telefoner som vedtaget i vores principper for de 3 afdelinger

Skolens Læringsvejledere har kontinuerligt fokus på at formidle netetikette, undervise i Teknologiforståelse, ligesom der etableres oplæg fra eksterne parter ift. digital dannelse.

Ved digital mobning på internettet i skoletiden kontaktes involverede elever og forældre omgående, ligesom skolens SSP-kontaktperson tager samtaler med eleverne omkring digital adfærd på internettet. I øvrigt henvises til skolens ordensregler.

Når mobning er en realitet – hvem gør hvad?

Tegn på mobning kan komme til udtryk hos eleven på flere måder: Blive passiv, trække sig fra fællesskabet, gå alene, søge voksenkontakt, udvise ringe selvtillid, blive opfarende eller være indelukket, miste eller få ting ødelagt, klare sig dårligt fagligt, være bange for at gå skole, have høj grad af fravær.

- Får klasseteamet kendskab til, at der er et begyndende mobningsproblem i klassen, kontakter klasselæreren Ressourcecenter (RC), og afdelingslederen informeres. I indskolingsafdelingen indkalder afdelingslederen SFO. Parterne gennemgår

handlemuligheder og strategi aftales. Ved mødet er der notatpligt. RC kan evt. inddrages i klassen som iagttagende og registrerende. Afdelingslederen orienteres.

- De involverede forældre kontaktes mundtligt af klasselæreren, der orienterer om problemet og den vedtagne strategi. Parterne holdes løbende informeret.
- Medarbejdere i RC tager grundige samtaler med det barn, der har været udsat for mobning.
- Samtaler med det/de børn, der har mobbet. Under samtalerne tilkendes tydeligt, at mobning ikke er en acceptabel adfærd.
- Der indgås en aftale mellem parterne. Parter er forældre, elever og skole. Jfr. anbefalinger fra bl.a. Børns Vilkår og Red barnet bør parterne mødes med jævne mellemrum efter aftaleforløb, for at sikre den fortsatte trivsel hos det barn, der har oplevet mobning.
- RC, klasselærer, klassepædagog og evt. afdelingsleder drøfter herefter evt. orientering af klassens forældre og lærere. Endvidere tages der stilling til særlige tiltag i forhold til klassen, så både mobbere og offer kan føle tryk i klassen.
- Der arbejdes med hele klassens trivsel, RC er ansvarlig i samarbejde med klassens team. Der skal skabes en forståelse for klassens gruppeprocesser, så videre mobning undgås.
- Ophører mobningen ikke, aftales ny strategi sammen med afdelingslederen. De involverede forældre indkaldes separat til en samtale med klasselærer, RC, klassepædagog og afdelingsleder. Der afholdes endvidere møder i klassen, hvor RC deltager. Evt. kan PPR inddrages.
- Har dette ingen virkning inddrages cirkulæret om "God ro og orden".⁴
- Evt. søges sparring hos skolechef.

Klagebehandling

Enhver klage over skolens handleplan i forhold til håndtering af en konkret mobbesag, skal formidles til skolens leder. Skolens leder har 5 arbejdsdage til at behandle og afgøre klagen.

Såfremt klager får medhold i klagen skal skolens leder sikre, at der inden 10 arbejdsdage udarbejdes en konkret handleplan til afhjælpning af problemet

⁴ <https://www.retsinformation.dk/forms/R0710.aspx?id=163975>

Såfremt klager ikke får fuld medhold i klagen skal skolens leder orientere om muligheden for at videresende klagen til Koldings Byråd (*delegeret til skolechefen*) og, såfremt klager ønsker det, videreformidle klagen hertil med en skriftlig redegørelse for den trufne afgørelse.

Byrådet (*eller den kompetencen delegeres til*) behandler klagen som en lukket sag på første ordinære møde efter klagens modtagelse.

Såfremt klager får medhold i klagen pålægges skolens leder at sikre, at der inden 10 arbejdsdage udarbejdes en konkret handleplan til afhjælpning af problemet

Såfremt klager ikke får fuld medhold i klagen orienteres klager om muligheden for at videresende klagen til Den Nationale Klageinstans under Dansk Center for Undervisningsmiljø (DCUM) og såfremt klager ønsker det, videreformidler forvaltningen klagen hertil med en skriftlig redegørelse for den trufne afgørelse.

Den Nationale klageinstans afgør klagen.⁵

Ovenstående plan gennemgås for medarbejderne efter endt gennemarbejdelse af ledelse, RC og skolebestyrelse. Ledelse og skolens RC reviderer planen hvert 2. år. Næste gang juni 2023.

Desuden henvises til:

Relevante links til det videre arbejde mod mobning:

<http://dcum.dk/love-regler-og-anvisninger/vaerdiregelsaet-og-antimobbestrategi>



⁵ <https://dcum.dk/forside/nkmm>