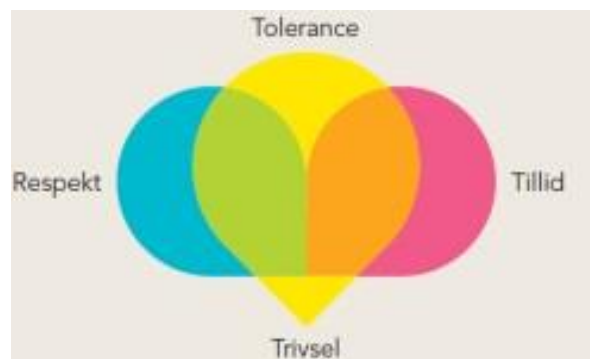


Praktikstedsbeskrivelse for Lyshøjskolens SFO

2023



Hvem er vi?

Skolefritidsordningen er placeret i indskoling på Lyshøj syd. Vi samarbejder tæt med skolen. I indskoling dannes der klasseteams bestående af både lærere og pædagoger. Til hver aldersgruppe er der således tilknyttet faste medarbejdere.

Lyshøjskolens SFO er i 2023/2024 normeret til 380 børn, derudover modtager vi i april ca. 115 børn i forbindelse med glidende overgang. Derudover består SFO'en af 2 afdelingsledere og 19 pædagoger og medhjælpere. Dertil kommer, at vi har 2-3 studerende inde i vores hus ad gange.

Vores åbningstider er mandag til torsdag 6.30-8.00 og 13.30-17.00 samt fredag fra 6.30-8.00 og 13.30-16.00.

Beliggenhed

Lyshøjskolens SFO ligger i Strandhuse og adressen er:

Lyshøjskolens SFO

Lyshøj Allé 1

6000 Kolding

79797960

<https://lyshoejskolen.aula.dk/>

Afdelingsleder: Heidi Bundgaard

Lovgrundlag

En SFO også kaldet en skolefritidsordning er en del af en skole. Det vil sige at vi er underlagt Folkeskoleloven §3 stk.4, hvori der står:

Stk. 4. Folkeskolen kan tilbyde børn optagelse i en skolefritidsordning, hvis børnene er optaget i skolen eller har nået den alder, hvor de tidligst ville kunne optages i børnehaveklasse.

<https://www.retsinformation.dk/Forms/R0710.aspx?id=133039#K3>

Tavshedspligt

Tavshedspligten gælder ifølge straffelovens §152, stk. 1 for *den som virker eller har virket i offentlig tjeneste eller hverv.*

Tavshedspligten gælder samtlige ansatte i institutionen.

I forbindelse med vejledningen har vejleder og studerende tavshedspligt. Det vil sige, det der bliver snakket om, på vejledningen forbliver her og kommer ikke videre.

GDPR

De studerende skal være bekendt med persondataforordningen og have taget stilling til, hvordan de vil håndtere dette i praktikken (referat, fototilladelse, video osv.)

Tværfprofessionelt samarbejde

Lyshøjskolen rummer ca. 1100 elever fra 0. kl. til 9 kl. Fysisk er skolen delt på to matrikler Lyshøj syd som består af indskolingen og mellemtrinnet og Lyshøj Nord som består af udskolingen.

I skoledelen er pædagogerne primært en del af indskolingen, hvor de står for den understøttende undervisning, som handler om at understøtte og styrke elevernes læringsparathed, sociale kompetencer, alsidige udvikling, motivation og trivsel alt sammen for at styrke det enkelte barns evne til at indgå i livslang læring. Derudover arbejder de med inklusionstimer, hvor lærere og pædagoger arbejder tæt sammen bl.a for at styrke elevernes læring og trivsel.

Vi arbejder tværfprofessionelt med eksterne samarbejdspartnere herunder PPR, Bevægelses konsulenter, sundhedsplejerske mv.

Praktikvejledere

Praktikansvarlig er: Heidi Bundgaard

Praktikvejledere er: Sara Lund
Janni Jensen
Jeanette Christensen
Jørgen Schmidt

Praktikvejlederne har hver især Praktikvejlederuddannelsen samt PD modul i praktikvejledning.

Værdier



Det er Lyshøjskolens værdigrundlag:

- At være et læringsrum for eleverne og en arbejdsplads for personalet, hvor sociale relationer er præget af gensidig respekt, tillid, tolerance og en positiv omgangstone.
- At alle på skolen oplever trivsel og er en del af det sociale fællesskab
- At alle bidrager og tager ansvar for udvikling af de personlige, sociale og faglige kompetencer.

Lyshøj SFO`s pædagogiske profil

Det er vigtigt, at vi som voksne møder børnene med tillid og respekt, for at de på den måde kan opleve os som nærværende voksne. Vi er opmærksomme på, at vi er rollemodeller for børnene, og derfor lægger vi også en stor vægt på en positiv omgangstone både mellem børn og voksne. Samtidig er tonen præget af humor og glæden ved at være sammen, men at vi som voksne også kan sige fra når situationen måtte kræve det.

Vi ønsker igennem SFO´ens mission, vision og værdier at skabe gensidig tryghed. Det er vores opfattelse af at trykke børn oftere samarbejder på tværs af forskelligheder og derved også udviser en større tolerance til hinanden. Ved at skabe tryghed og gode rammer for børnene er vi af den overbevisning at børnene derved kan få større overskud til at skabe relationer som kan ligge til grund for venskaber.

Via vores indretning ude og inde, samt de pædagogiske aktiviteter vi tilbyder i løbet af dagligdagen, er der præget af at vi gerne vil udfordre barnet i et innovativt kreativt læringsmiljø, hvor leg, kreativitet og medindflydelse er højt prioriteret. Vi ønsker at skabe det bedst mulige fundament to børn børns læring. Et miljø, som ligger op til både faste skal aktiviteter og til selvvalgte aktiviteter/lege, hvor barnet har stor grad af handlefrihed samt medindflydelse over egen frie tid. Vores aktiviteter vil til tider være aldersindrettet for på den måde at udfordre og udvikle barnet.

Arbejdsforhold

Du vil de første 14 dage være "føl" hos praktikvejlederen. Derefter vil du indgå i de daglige rutiner –og have ansvar alt efter erfaring og modenhed.

Der vil desuden blive udarbejdet en arbejdsplan og en månedsplan således at du ved hvilket område der skal arbejdes i den pågældende dag.

Det er vigtigt for os, at du føler sig som en del af fællesskabet og arbejdspladsen. Derfor vil du sidde i samme forberedelsesrum som resten af personalegruppen. Hele personalegruppen

er åbne og imødekommende, og vi står gerne til rådighed, hvis du har spørgsmål eller brug for hjælp, også selv om en kollega ikke er vejleder for den studerede.

Forventninger

Som en del af det at være på en arbejdsplads forventer vi, at du overholder procedurer for f.eks. sygemelding, møder til tiden, overholder aftaler mm. som på første dag vil blive gennemgået.

Igennem praktikuddannelsen skal der være en progression, således at du tilegner sig kompetencer for videre beskæftigelse. Det vil sige, at du igennem sin praktik skal vide og kunne mere og mere. Dette skal også dokumenteres af du og iagttages af andre.

- Du møder velforberedt til vejledning, afleverer dagsorden til vejledning min. 2 dage før og afleverer referat efterfølgende.
- Der vil være en ugentlig vejledning. Vejledningen vil blive skemalagt i samarbejde med vejlederen og vil som udgangspunkt foregå i løbet af formiddagen. Dagsordenen kan ud over dine egne punkter, også indeholde følgende:
 - Siden sidst
 - Børn
 - Status på læringsmål
 - Ris og Ros
 - Praktikopgaven
- Du skal lave skriftlig dagsorden til praktiklærerbesøg.

Det er vigtigt, at du selv reflekterer over praktikken og laver skriftlig forarbejde til 2/3-delssamtalen. Denne refleksion skal danne grundlag for samtalen med den praktiksvarlige fra seminarieret.

- Du skal skrive iagttagelser og refleksionerne i en arbejds- og dokumentationsportefoli gennem hele praktikken.

Portfolien skal være tilgængelig for vejlederen, da den er med til at vise din progression igennem praktikken. Portfolierne drøftes til vejledning og lægges på praktikportalen under dokumenter.

- Du skal være aktiv på personalemøderne
Til hvert personalemøde har du et punkt på, hvor det forventes at du informerer om, hvad der arbejdes med i øjeblikket.

Specialiseringsmuligheder

Lyshøjskolens SFO kan tilbyde specialiseringsmulighed inden for skole- og fritidspædagogik. Inden for institutionens arbejde og målsætning vægter vi i særlig grad følgende:

1. Kreative udtryksformer
2. Natur og udeliv
3. Sundhedsfremme og bevægelse
4. Kulturprojekter og kulturelt iværksætteri
5. Digital dannelse

Uddannelsesplan for Modul 4 Praktikperiode 1 (Grundfagligheden)		
Kompetencemål: De studerende kan begrunde, tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogiske aktiviteter gennem deltagelse i pædagogisk praksis på praktikstedet, herunder vurdere egne læreprocesser i praksis.		
Vidensmål: Du har viden om	Færdighedsmål: Du kan	a) Hvordan arbejder vi med dette? b) Hvilke læringsmuligheder tilbyder vi? c) Hvordan understøtter vi din læring inden for dette?
<i>praktikstedets målgrupper samt praktikstedets pædagogiske og samfundsmæssige opgaver,</i>	<i>anvende viden om praktikstedets samfundsmæssige opgaver i tilrettelæggelsen af det pædagogiske arbejde,</i>	a) Vores pædagogiske tiltag er med udgangspunkt i den børnegruppe vi arbejder med. Derfor kan der være forskel på tiltag i ft. hvilken afdeling du er i. Der arbejdes i et krydsfelt mellem skole og fritidspædagogikken b) Der tages udgangspunkt i de læringsmål som du har sat sig. Du vil desuden både deltage i undervisningsdelen og Fritidsdelen. På den måde vil du få kendskab og indblik i hele skole-fritidsområdet.

		<p>c) Der er rig mulighed for at afprøve egne tiltag og ideer med den nødvendige støtte og vejledning. Din læring understøttes på vejledningen igennem refleksion og diskussion. Det forventes at der arbejdes med portfolio til understøttelse og dokumentation af praktikken.</p>
<p><i>målsætning, tilrettelæggelse og organisering af pædagogisk praksis, herunder om pædagogiske metoders effekter,</i></p>	<p><i>målsætte, tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogisk praksis med inddragelse af viden om effekten af forskellige pædagogiske metoder,</i></p>	<p>a) Du skal indgå i den daglige pædagogiske praksis og planlægge aktiviteter som tilgodeser børns trivsel og udvikling.</p> <p>Derudover vil du skulle arbejde med mindre praktiske opgaver.</p> <p>b) Vi stiller rammerne til rådighed for at du har tid til forberedelse, organisering og evaluering.</p> <p>Du skal være aktiv på personalemøderne, og fortælle hvad der arbejdes med.</p> <p>c) Der er rig mulighed for at afprøve egne tiltag og ideer med den nødvendige støtte og vejledning.</p> <p>Din læring understøttes på vejledningen igennem refleksion og diskussion. Det forventes at der arbejdes med portfolio til understøttelse og dokumentation af praktikken.</p> <p>Vi vil introducere relevant litteratur og pædagogiske metoder der understøtter den daglige praksis.</p>
<p><i>evaluerings-, undersøgelses- og dokumentationsformer og</i></p>	<p><i>dokumentere og evaluere egen deltagelse i pædagogisk praksis, herunder reflektere over kvaliteten i egne læreprocesser, og</i></p>	<p>a) Du vil komme til at planlægge, udføre og evaluere aktiviteter i de områder, hvor du er.</p> <p>b) GLK eller SMTTE vil bruges som et redskab til at komme hele vejen rundt om en</p>

		<p>aktivitet. Hvis andre modeller har relevans benyttes disse.</p> <p>c) Din læring understøttes på vejledningen.</p>
<p><i>såvel den sundhedsmæssige som den dannelsesmæssige betydning af sunde madvaner, måltidskultur, hygiejne og indeklime.</i></p>	<p><i>anvende viden om sundhed og sundhedsfremme i tilrettelæggelsen af det pædagogiske arbejde.</i></p>	<p>a) Vi har forældrebetalt eftermiddagsmad, hvor der dagligt bliver serveret frugt og noget brød. Der er fokus på den daglige hygiejne i forbindelse med spisning og toiletbesøg.</p> <p>b og c) På vejledning tages emnerne op og der vil være mulighed for at reflektere og evaluere.</p>
<p>Angivelse af relevant litteratur:</p>	<p>Folkeskolens Formålsparagraf, Fælles mål, litteratur omhandlende relations pædagogik. Samt evt. andet litteratur som aftales med den enkelte vejleder</p>	
<p>Modulets evaluering. Her formuleres hvordan du læringsudbytte evalueres ved 2/3 af praktikperioden</p>	<p>Du laver selv en skriftlig evaluering på baggrund af egne refleksioner af praktikken. Dette er med udgangspunkt i portfolioen hvori vejleder og studerende løbende har vurderet praktikmålene. Derudover udarbejdes der en evaluering, der giver en status. Her beskrives, hvad der er opnået, og hvad der skal arbejdes med frem til praktikperiodens afslutning.</p>	
<p>Organisering af vejledning:</p> <p>a) Hvordan fastlægges og udarbejdes individuel uddannelsesplan for du?</p> <p>b) Hvordan inddrages du dokumentations- og portfolio-arbejde i vejledningsprocessen?</p>	<p>a) Der er ugentligt afsat en formaliseret vejledningstime. Der vil kunne være vejledninger som enten er sammen med andre eller varetages af andre end vejlederen, hvis dette giver mening ift. evt. emne.</p> <p>I samarbejde udarbejdes der en individuel uddannelsesplan således at du kan omsætte sine læringsmål til konkret praksis. Samtidig skal du være bevidst om, at du har ansvar for egen uddannelse. Slutteligt er det praktikvejlederens ansvar, at der er et læringsmiljø med mulighed for progression.</p> <p>b) På vejledning vil der blive taget udgangspunkt i læringsmålene, som er blevet godkendt fra praktikstedet og uddannelsesinstitutionen.</p> <p>Du ansvar: Du har ansvar for at medbringe et eller flere emner til vejledning, som der ønskes diskuteret.</p> <p>Vejleders ansvar: Vejleder kan ligeledes komme med emner eller episoder på vejledningen. Samtidig er vejleders opgave at sikre at dagsordenen nås på vejledning og at der skabes den nødvendige tid og rum.</p> <p>For yderligere informationer se under punktet: <i>Forventninger til du.</i></p>	

Dus arbejdsplan:	Der henvises til punktet: <i>Arbejdsforhold for du</i> . Derudover vil du inden start modtage en arbejdsplan, hvori du kan se i hvilket tidsrum du skal være i SFO´en samt hvilke lektioner du vil skulle deltage i på skolen. Arbejdstiden kan ligge i tidsrummet 6.30-17.00
Organisering af kontakt til uddannelsesinstitution (herunder en kort beskrivelse af hvordan institutionen forholder sig, hvis der er bekymring / problemer i praktikforløbet)	Vi har et gensidigt samarbejde med seminariet. Praktikvejlederne deltager i videst mulig omfang i du første indkald. I tilfælde af bekymringer/ problemer i praktikforløbet, vil vejleder/studerende i samarbejde med institutionens leder indkalde seminariet til et møde med henblik på en fremtidig handleplan for du og praktikken.

Skole- og fritidspædagogik Uddannelsesplan for Modul 9		
Område 3: Udviklings- og læringsrum – 2. praktik.		
<i>Området retter sig mod pædagogisk arbejde i forskellige udviklings- og læringsrum dvs. skole- og fritidsinstitutioner, herunder tilrettelæggelse og gennemførelse af og kommunikation om pædagogiske aktiviteter i pædagogisk praksis.</i>		
Kompetencemål: <i>Du kan skabe sammenhænge mellem forskellige udviklings- og læringsrum og varetage pædagogiske og didaktiske opgaver i fritidstilbud og skole samt indgå i professionel kommunikation herom.</i>		
Vidensmål: <i>Du har viden om</i>	Færdighedsmål: <i>Du kan</i>	a) Hvordan arbejder vi med dette? b) Hvilke læringsmuligheder tilbyder vi? c) Hvordan understøtter vi din læring indenfor dette?
<i>Professionsfaglig kommunikation, argumentation og samarbejde,</i>	<i>kommunikere og samarbejde professionelt med forældre, kolleger, lærere og andre relevante aktører,</i>	a) Vi tager udgangspunkt i skolens værdier og der arbejdes ud fra en anerkendende og respektfuld tilgang til både forældre, kollegaer og børn, hvor barnets trivsel vil være i fokus i en opsøgende dialog. Der arbejdes i klasseteams, hvor vi i tæt samarbejde med andre faggrupper,

		<p>herunder lærerne, arbejder med klassens trivsel. Derudover vil du også indgå i et årgangsteam bestående af pædagogerne på den enkelte årgang</p> <p>b) Du skal indgå i samarbejdet på lige fod med resten af Lyshøjskolens ansatte. Være åben og ærlig i samarbejdet både med vejleder, ledelse, klassteams, forældre og andre interessenter.</p> <p>Du skal dagligt holde sig opdateret på Aula og være aktiv deltagende i forbindelse med diverse møder</p> <p>c) Vi understøtter læringen ved at du har mulighed for sparring og vejledning i sin egen rolle som professionel, både i dagligdagen men også på vejledningsmøderne. Derudover vil der på vejledningen blive mulighed for at reflektere over det tværprofessionelle samarbejde.</p>
<p><i>ledelse af udviklings- og læringsrum, herunder om klasserumsledelse,</i></p>	<p><i>motivere, lede og samle børn og unge om konkret læring,</i></p>	<p>a) Pædagogerne står for at tilrettelægge læringsaktiviteter både i forbindelse med skoledelen og i SFO, hvor du skal vække børnenes naturlige nysgerrighed.</p> <p>Vi arbejder ud fra at være tydelig sammenhæng i det nonverbale og verbale.</p> <p>b) Du vil komme til at stå foran en gruppe børn, hvor det handler om at motivere børnene inden for en given opgave, således at der gives grobund for et læringsrum. Du skal både planlægge et læringsforløb i skolen samt i SFO'en. Dette kan enten være selvstændigt eller med støtte fra vejlederen.</p> <p>c) Læring understøttes ved at du vil få sparring og vejledning</p>

		ift. sin egen rolle som professionel igennem det ugentlige vejledningsmøde, samt i dagligdagen.
<i>didaktik og metodik knyttet til læring,</i>	<i>redegøre for sammenhængen mellem metodiske og didaktiske overvejelser og egen pædagogiske praksis,</i>	<p>a) I SFO 'en bliver der udarbejdet en aktivitetsplan for børnene, hvor de didaktiske overvejelser ligger til grund for en given aktivitet. Samtidig lægger vi stor vægt på at undre os over hinandens pædagogiske praksis. Det betyder at vi bliver bedre til at sætte ord på vores pædagogiske praksis.</p> <p>b) Det forventes, at du planlægger et læringsforløb som du herefter, vil kunne evaluere ud fra didaktiske overvejelser.</p> <p>c) Spørg løs, både i dagligdagen og på vejledningsmøderne. Du vil igennem din praktik kunne gøre brug af alle pædagogerne til at få sparring over et forløb eller observation.</p>
<i>bevægelsesmæssige, musiske, æstetiske og kreative processers betydning for trivsel, læring og udvikling,</i>	<i>tilrettelægge, gennemføre og evaluere differentierede læreprocesser inden for udvalgte områder, herunder inddrage børn og unges perspektiv,</i>	<p>a) Dette afspejles ved at pædagogerne tilbyder en bred vifte af forskellige læringsaktiviteter. Alt sammen er ud fra den enkelte børnegruppes behov og udvikling.</p> <p>b) Det forventes at du aktivt bidrager med forskellige pædagogiske aktiviteter inden for de forskellige områder.</p> <p>c) På vejledning og til teammøderne understøttes du i at tilrettelægge og gennemføre aktiviteter.</p>
<i>omsorg, sundhedsfremmende og forebyggende arbejde og</i>	<i>tilrettelægge, gennemføre og evaluere indsatser, der styrker forebyggelse</i>	a) Mange af vores aktiviteter tager udgangspunkt i børns fysiske og mentale trivsel. Vi drager omsorg for børnene og vi er alle med til at skabe et sted, hvor det er rart at være.

	<p><i>samt børn og unges omsorg og sundhed, og</i></p>	<p>For 0.-2. kl. er der hver dag en halv time udenfor hvor børnene får frisk luft og udnytter vores fantastiske legepladser og udearealer i "skov". Derudover tilbyder vi også hver dag bevægelsesaktiviteter.</p> <p>b) Vi er opmærksomme på, at vi er rollemodeller for børnene, hvilket kommer til udtryk igennem vores måde at være sammen med børnene på, hvor der bl.a. fokuseres på omsorg, trivsel og sundhed.</p> <p>Vi er desuden altid åbne overfor nye initiativer, der kan være med til at sætte sundhed og forbyggende arbejde i højsædet.</p> <p>c) På vejledning og i dagligdagen er der rig mulighed for at du støttes i denne læring.</p>
<p><i>6-18 åriges forudsætninger og udviklingsmuligheder, herunder børn med særlig behov.</i></p>	<p><i>tilrettelægge differentierede pædagogiske aktiviteter gennem analyse af børn og unges forudsætninger og udviklingsmuligheder.</i></p>	<p>a) Vi laver motoriske screeninger på alle børn i løbet af GLO og 0.kl. og derefter laves der individuelle handleplaner for de børn, der måtte have behov herfor.</p> <p>Vi har desuden nogle børn som i skoletiden er tilknyttet specialtilbud i normalen, hvor klassepædagogen er i tæt kontakt med pædagogerne i tilbuddet om evt. tiltag i SFO regi.</p> <p>b) Der vil være mulighed for at være med til at lave motorisk træning med børnene.</p> <p>c) Du støttes i arbejdet på vejledningen samt i deltagelse i den motoriske træning.</p>
<p>Angivelse af relevant litteratur:</p>	<p>Folkeskolens formål, Fælles mål, litteratur omhandlende klasserumsledelse, tværprofessionelt samarbejde, inklusion.</p> <p>Andet litteratur aftales med den enkelte vejleder.</p>	

<p>Modulets evaluering. Her formuleres hvordan du læringsudbytte evalueres ved 2/3 af praktikperioden</p>	<p>Du laver selv en skriftlig evaluering på baggrund af egne refleksioner af praktikken. Derudover udarbejdes der en evaluering, der giver et status. Her beskrives hvad der er opnået, og hvad der skal arbejdes med frem til praktikperiodens afslutning.</p>
<p>Organisering af vejledning: a) Hvordan fastlægges og udarbejdes individuel uddannelsesplan for du?: b) Hvordan inddrages du dokumentations- og portfolioarbejde i vejledningsprocessen?</p>	<p>a) I samarbejde udarbejdes der en individuel uddannelsesplan således, at du kan omsætte sine læringsmål til konkret praksis. Samtidig. Vi stiller vores rammer og viden til rådighed for du, men de skal selv være opsøgende for at få så meget ud af sin praktiktid som muligt. Det er praktikvejlederens ansvar, at der er et læringsmiljø med mulighed for progression. Du vil være en del af huset, hvor der altid vil være mulighed for at vende spørgsmål med alle dine kollegaer.</p> <p>b) På vejledning vil der blive taget udgangspunkt i læringsmålene, som er blevet godkendt fra praktikstedet og uddannelsesinstitutionen.</p> <p>Det er dit ansvar som studerende at medbringe en eller flere emner til vejledning, som der ønskes diskuteret. Samtidig skal du løbende fremlægge dokumentation for forløbet i praktikken.</p> <p>Vejleders ansvar: Vejleder kan ligeledes komme med emner eller episoder på vejledningen. Samtidig er vejleders opgave at sikre, at alt nås på vejledning, og at der skabes den nødvendige tid og rum. Se yderligere under punktet: <i>Forventninger til du.</i></p>
<p>Dus arbejdsplan:</p>	<p>Der henvises til punktet: <i>Arbejdsforhold for du</i></p>
<p>Organisering af kontakt til uddannelsesinstitution (herunder en kort beskrivelse af hvordan institutionen forholder sig, hvis der er bekymring / problemer i praktikforløbet)</p>	<p>Vi har en gensidigt samarbejdet med seminarieret. Praktikvejlederen deltager så vidt det er muligt i dus første indkald.</p> <p>I tilfælde af bekymringer/ problemer i praktikforløbet, vil vejleder og studerende i første omgang forsøge at løse det sammen. Hvis dette ikke lykkedes vil vejleder/ studerende samarbejde med institutionens leder indkalde seminarieret til et møde, med henblik på en fremtidig handleplan for du og praktikken.</p>
<p>Skole- og fritidspædagogik Uddannelsesplan for Modul 13</p>	

<p>Område 4: Samarbejde og udvikling – 3. praktik. Området retter sig mod tværprofessionelt samarbejde og det lovgivningsmæssige og organisatoriske grundlag for pædagogens ansvar og opgaver</p>		
<p>Kompetencemål: Du kan arbejde tværprofessionelt med udvikling af skole- og fritidspædagogik, så børn og unges trivsel, udvikling og læring fremmes.</p>		
<p>Vidensmål: Du har viden om</p>	<p>Færdighedsmål: Du kan</p>	<p>a) Hvordan arbejder vi med dette? b) Hvilke læringsmuligheder tilbyder vi? c) Hvordan understøtter vi din læring indenfor dette?</p>
<p>institutionelle og organisatoriske rammer for det skole- og fritidspædagogiske arbejde,</p>	<p>agere professionelt inden for de givne institutionelle og organisatoriske rammer for området,</p>	<p>a) Vi arbejder i rammerne for folkeskolen under reformen fra august 2014. Det giver et krydsfelt hvor vi varetager opgaver i skoledelen sideløbende med aktiviteter og pædagogiske tiltag i SFO ´ens fritidstilbud.</p> <p>I det daglige arbejde er der fokus på skriftlighed og dokumentation både til internt og eksternt brug.</p> <p>b) Der vil blive mulighed for at gå dybere ind i SFO ´ens organisation sammen med lederen af SFO ´en.</p> <p>c) På vejledning arbejdes der med at give indsigt i institutionens opgaver herunder de rammer der er sat af staten og kommunen. Derudover vil der også arbejdes ud fra mesterlæreprincippet.</p>
<p>tværprofessionelt samarbejde med lærere og andre faggrupper, herunder teamsamarbejde og kollaborative fællesskaber,</p>	<p>analysere, vurdere og agere på faglige udfordringer i samarbejdet med lærere og andre faggrupper,</p>	<p>a) Vi arbejder i et krydsfelt mellem undervisningsdel og Fritidsstilbud. Derfor arbejder vi konstant tværprofessionelt, primært med lærerne. Samarbejdet her omhandler 2-voksen timer, handleplaner for en elev eller en klasse. UUV. Derudover arbejder vi sammen</p>

		<p>med skolepsykologen, sundhedsplejerske, SKODA medarbejdere, og andre interessenter.</p> <p>b) Du vil hurtigt blive en del af det tværfaglige samarbejde med undervisningsdelen. Vi forventer at du deltager aktiv og er synlig i samarbejdet.</p> <p>c) Der vil blive lyttet til du på møderne og samtidig vil du blive delagtiggjort i beslutninger. Derudover vil der på vejledningen blive mulighed for at reflektere over det tværprofessionelle samarbejde.</p>
<i>praktikstedets organisation i forhold til tværprofessionelt samarbejde,</i>	<i>indgå i samt analysere og vurdere praktikstedets tværprofessionelle samarbejdspraksis,</i>	<p>a) Vi arbejder tværprofessionelt bl.a. via vores resourcecenter, hvor der sidder AKT´er. Der arbejdes ligeledes med PPR, skolepsykologer mv.</p> <p>b) Bevidsthed for lærere og pædagogers kompetencer og forudsætninger er afgørende for samarbejdet.</p> <p>c) Du vil støttes i læringen på vejledningen, samt i dagligdagen.</p>
<i>forandringsprocesser og innovation,</i>	<i>deltage i udviklingen af den pædagogiske praksis gennem innovative og eksperimenterende tiltag,</i>	<p>a) Som en del af vores hverdag er vi løbende i forandringsprocesser. Vi stræber efter bedst mulige løsning.</p> <p>b) Du vil få rig mulighed for at idétænke og iværksætte med børnenes ideer og behov som udgangspunkt.</p> <p>c) Vi er åbne for nye ideer. Afprøvning af ideerne er den bedste måde at lære på. På den måde kan vi gøre os erfaringer.</p>
<i>didaktiske og pædagogiske metoder til udvikling af</i>	<i>sætte mål, anvende dokumentations- og evalueringsmetoder og udvikle viden gennem</i>	<p>a) Til hver vejledning skal du skrive referat samt lave sin arbejdsportofolio med de</p>

<p><i>pædagogisk praksis, herunder dokumentation og evaluering, og</i></p>	<p><i>deltagelse, systematisk erfaringsopsamling og refleksion over pædagogisk praksis og</i></p>	<p>refleksioner, der er gjort siden sidste vejledning.</p> <p>Det pædagogiske personale kender til forskellige didaktiske modeller som anvendes i praksis.</p> <p>b) Der er mange muligheder for at lave pædagogiske aktiviteter, der støtter børnenes trivsel og udvikling i dagligdagen. De forløb som du arbejder med skal dokumenteres i GLK, SMTTE eller didaktisk relation.</p> <p>c) Spørg og brug vejledningstimerne til at reflektere over praksis</p>
<p><i>førstehjælp.</i></p>	<p><i>udføre grundlæggende førstehjælp.</i></p>	<p><i>Undervisning på studiedage</i></p>
<p>Angivelse af relevant litteratur:</p>	<p>Folkeskolens formål, Fælles mål, litteratur omhandlende klasserumsledelse, didaktik, tværprofessionelt samarbejde.</p> <p>Anden relevant litteratur aftales med vejleder.</p>	
<p>Modulets evaluering. Her formuleres hvordan du læringsudbytte evalueres ved 2/3 af praktikperioden</p>	<p>Du laver selv en skriftlig evaluering på baggrund af egne refleksioner af praktikken. Derudover udarbejdes der en evaluering, der giver en status. Her beskrives, hvad der er opnået, og hvad der skal arbejdes med frem til praktikperiodens afslutning</p>	
<p>Institutionen som praktiksted:</p> <p>Er der særlige forventninger til dus forudsætninger?</p>	<p>Vi forventer at du viser interesse for området og indgår i dagligdagen både i SFO og undervisning. Vi forventer, at du kan reflektere og har empati for andre mennesker. At du udviser tålmodighed og evner at arbejde selvstændigt samt indgå aktivt i det pædagogiske team.</p> <p>Vi forventer, at du deltager aktivt i alle aspekter af vores arbejde og at du er opsøgende og nysgerrig i hverdagen. Ligesom vi forventer at du er parat til at arbejde meget selvstændigt og selv tage ansvar og initiativ i forbindelse med praktikmålene.</p> <p>Ligeledes forventer vi at du kan redegøre for din læring fra seminariet og tidligere praktiske erfaringer.</p>	
<p>Dus arbejdsplan:</p>	<p>Der henvises til punktet: <i>Arbejdsforhold for du</i></p>	

Organisering af praktikvejledning Hvordan og hvornår gives der vejledning?	Der henvises til punktet: <i>Forventninger til dig</i>
Organisering af kontakt til uddannelsesinstitution (herunder en kort beskrivelse af hvordan institutionen forholder sig, hvis der er bekymring / problemer i praktikforløbet)	Vi har et gensidigt samarbejdet med seminarieret. Praktikvejlederen deltager så vidt det er muligt i dus første indkald. I tilfælde af bekymringer/ problemer i praktikforløbet, vil vejleder og studerende i første omgang forsøge at løse det sammen. Hvis dette ikke lykkedes vil vejleder/ studerende samarbejde med institutionens leder indkalde seminarieret til et møde, med henblik på en fremtidig handleplan for du og praktikken.

Uddannelsesplan 4. praktikperiode i Bachelorprojektet

Område: Bachelorprojektet, herunder 4. praktikperiode.

Bachelorprojektet udspringer af dus specialiseringsområde. Bachelorprojektet og den tilhørende bachelorpraktik tager udgangspunkt i en professionsrelevant problemstilling.

Bachelorprojektets problemformulering danner grundlag for en empirisk og teoretisk analyse, identifikation af udviklingsmuligheder og perspektivering af praksis.

Kompetencemål: *Du kan identificere, undersøge, udvikle og perspektivere pædagogfaglige problemstillinger.*

Vidensmål: *Du har viden om*

virkefelter for den pædagogiske profession,

pædagogfaglig udvikling og innovation,

pædagogens professionsfaglighed og professionsetik,

*følgende forholds indflydelse på den valgte problemstilling:
-Kulturelle og sociale.*

Færdighedsmål: *Du kan*

identificere, afgrænse og undersøge en relevant professionsfaglig problemstilling af både teoretisk og praktisk karakter,

identificere og fagligt vurdere muligheder for udvikling og kvalificering af pædagogisk praksis,

formidle etiske og handleorienterede overvejelser, der kvalificerer pædagogisk samspil, og demonstrere professionsfaglig dømmekraft,

inddrage organisatoriske og samfundsmæssige forhold i

<i>-Institutionelle og organisatoriske. -Historiske, samfundsmæssige og internationale,</i>	<i>perspektivering af den valgte problemstilling,</i>
<i>nationale og internationale forsknings- og udviklingsresultater af relevans for den valgte problemstilling,</i>	<i>inddrage viden og forskning i en faglig argumentation,</i>
<i>empiriske undersøgelsesmetoder samt deres muligheder og begrænsninger og opgaveskrivning og faglig formidling.</i>	<i>vurdere og begrunde valget af metoder til indsamling af empiri og formidle analyse- og undersøgelsesresultater mundtligt og skriftligt.</i>
Institutionens udviklings- og innovationsfelter:	
<ul style="list-style-type: none"> • Glidende overgang • Uddannelse og udvikling i forhold til skolereformens understøttende timer • Design og innovation • Natur- og naturfaglige fænomener • Fokus på udvikling og de læringsmæssige aspekter fra 6-10 års alderen 	
Institutionens rammer for empiriindsamling: (Herunder tilladelser til f.eks. fotografering, videooptagelse mv.)	
<p>- Alt empiriindsamling skal godkendes af ledelsesteamet</p> <p>- Udvælgelse af børn inden for empirien vil ske af det pædagogiske personale/vejleder</p> <p>- Der indhentes en skriftlig tilladelse fra de involverede børns forældre.</p> <p>- Der skal udarbejdes en skrivelse til forældrene, der fortæller, hvad forløbet handler om.</p>	
Kontaktperson får du	
<p>Leder: Heidi Bundgaard Vejleder: Sara Lund Vejleder: Janni Jensen Vejleder: Jeanette Christensen Vejleder: Jørgen Schmidt</p>	